Færdselsstyrelsen

Færdselsstyrelsen
Sorsigvej 35
6760 Ribe

Vejledning: Book prøver i MinKøreprøve

Indhold

Formål....1
1. Log in på MinKøreprøve....1
2. Book en prøve....2
3. Ombook en prøve....5
4. Aflys en prøve....7
5. Problemer med at booke en prøve....9
6. Ændringslog....9

Formål

Denne guide vejleder kørekortansøgere i, hvordan MinKøreprøve anvendes. Den gennemgår, hvordan du logger ind på MinKøreprøve, samt hvordan du booker, ombooker og aflyser prøver.

MinKøreprøve er den nye nationale løsning for booking af køreprøver.

Det bemærkes, at alle skærmbilleder i dette dokument er taget fra MinKøreprøves testmiljø, og således alene indeholder fiktive navne og CPR-numre. Ligeledes optræder der ikke nødvendigvis endelige tekstformuleringer på skærmbillederne.

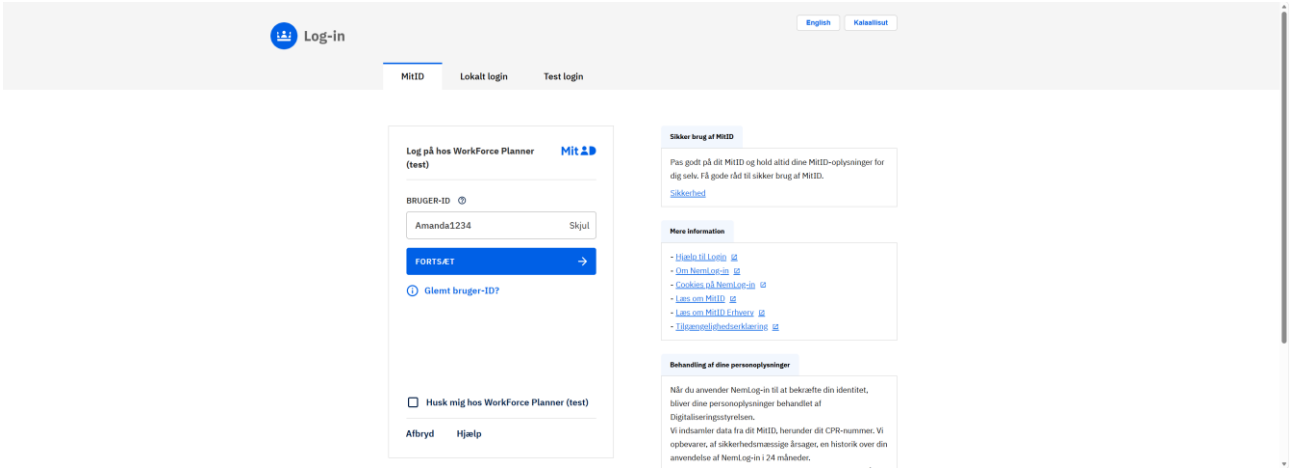
1. Log in på MinKøreprøve

Når du, som ansøger, skal booke en teoretisk eller en praktisk prøve skal du tilgå siden MinKøreprøve.dk og efterfølgende klikke på 'Book teoriprøve eller praktisk prøve'.



Billede 1: MinKøreprøve.dk

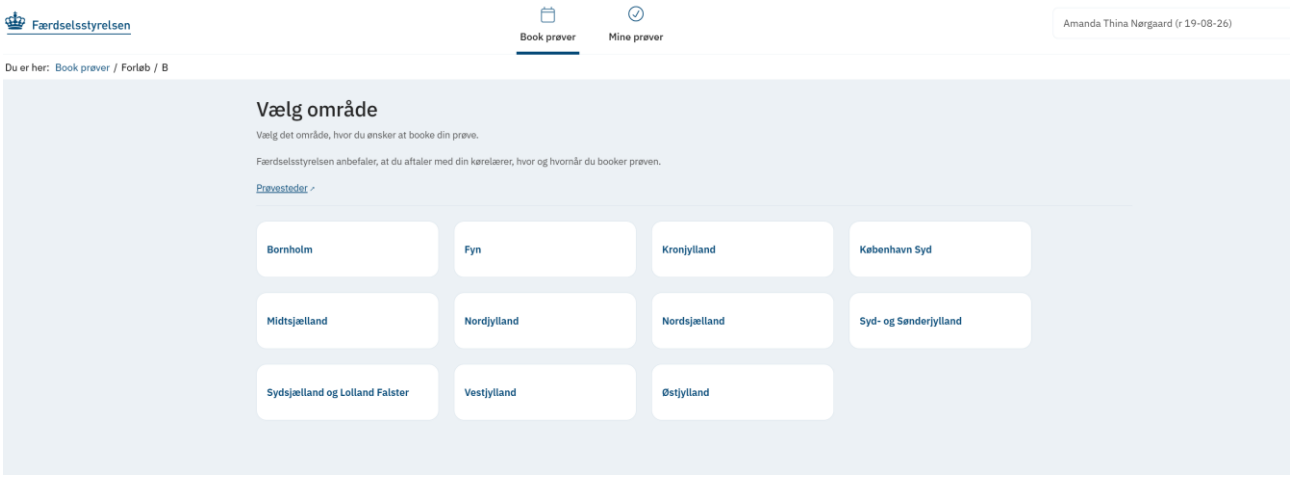
Herefter skal du logge ind med dit MitID.



Billede 2: Log ind med MitID

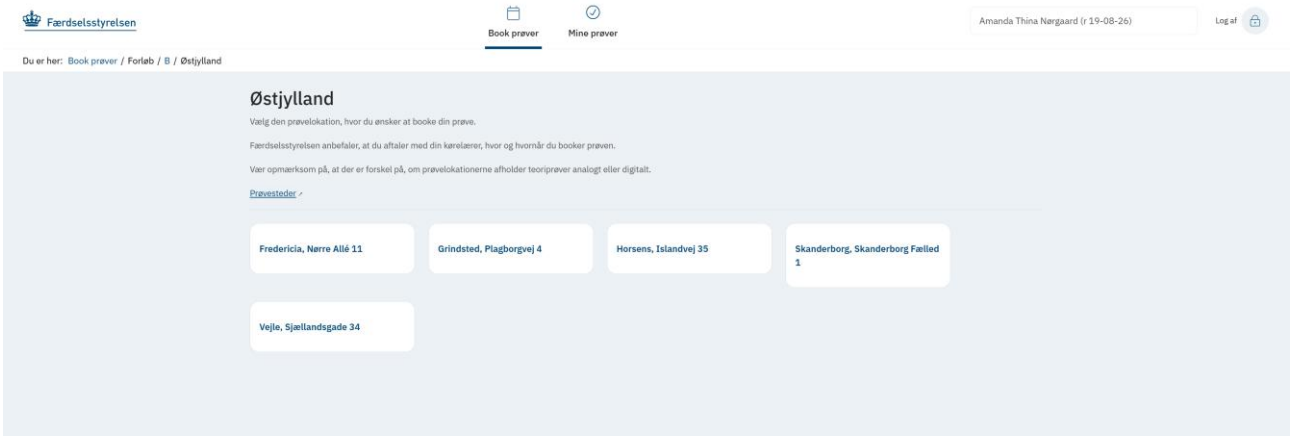
2. Book en prøve

Når du skal booke en prøve, vælger du først hvilket område, du gerne vil booke en prøve i.



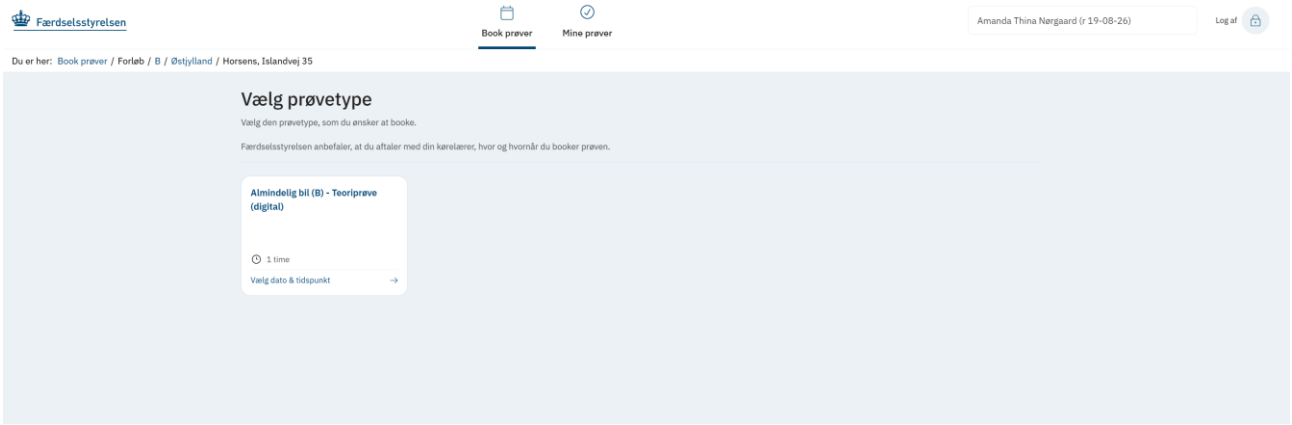
Billede 3: Vælg område

Efter du har valgt hvilket område, skal du vælge hvilken prøvelokation, du ønsker at gå til prøve på.



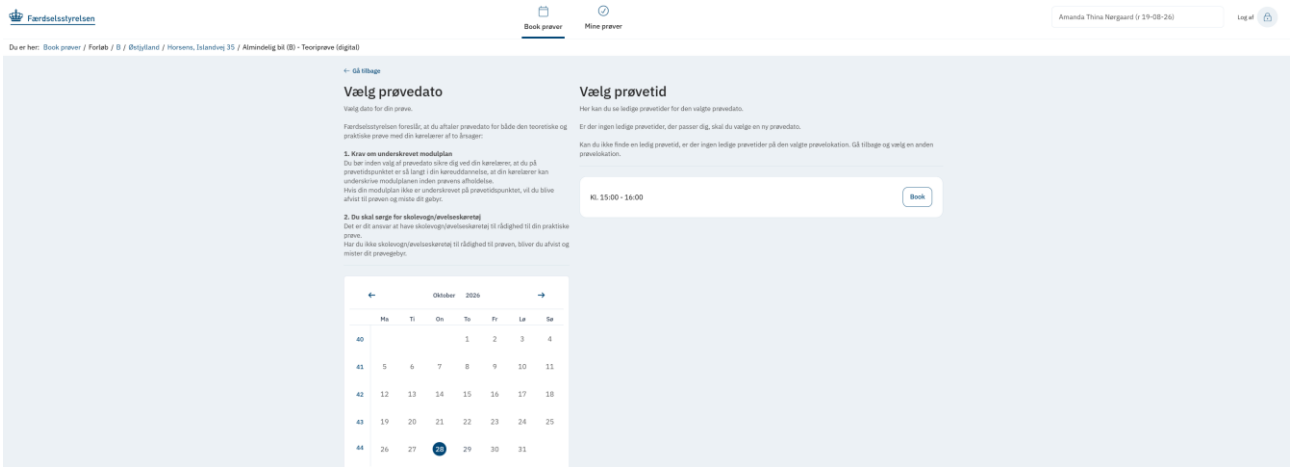
Billede 4: Vælg prøvelokation

Efterfølgende skal du vælge hvilken prøvetype, du ønsker at booke.



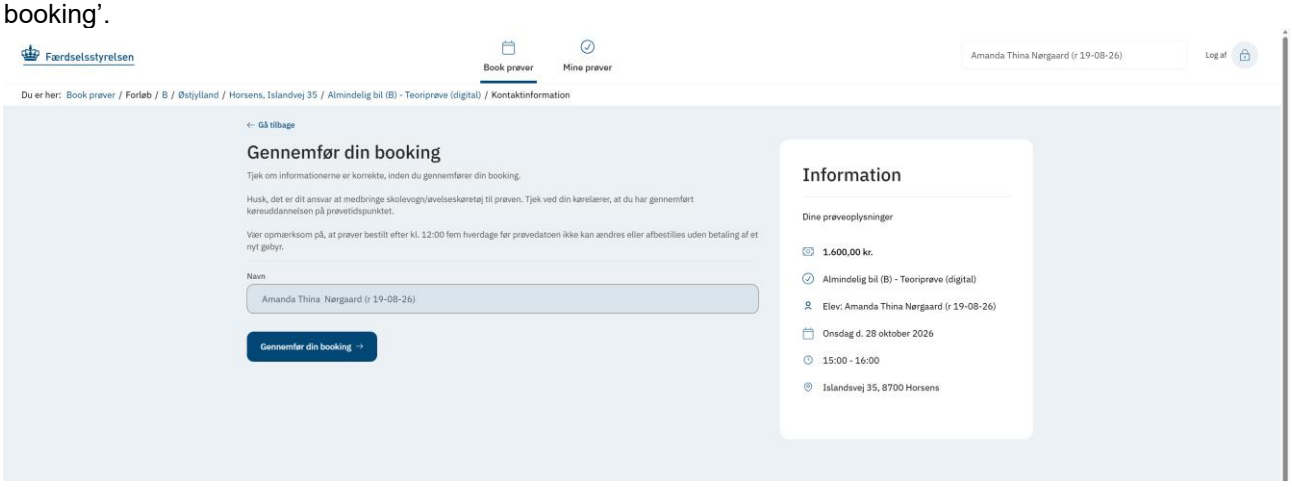
Billede 5: Vælg prøvetype

Herefter vælger du dato (i venstresiden) og tidspunkt (i højresiden) for din prøve. Datoer uden tilgængelige prøver er farvet 'grå' i kalenderen. Når du har fundet ønsket dato og tidspunkt for prøven, klikker du 'Book'.



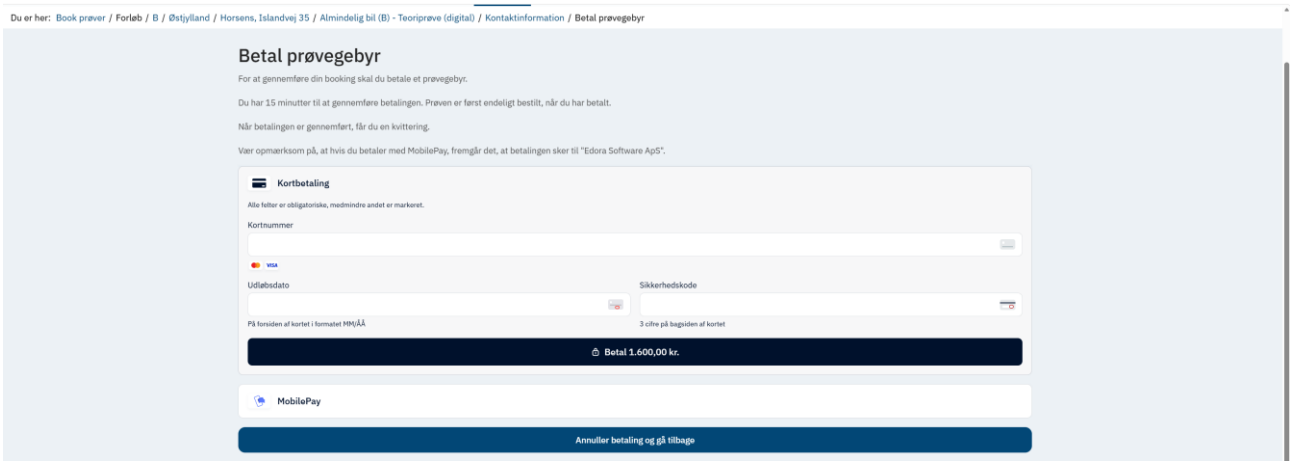
Billede 6: Vælg prøvedato

Når du har valgt din dato, skal du tjekke om oplysningerne er korrekte inden du trykker 'Gennemfør din booking'.



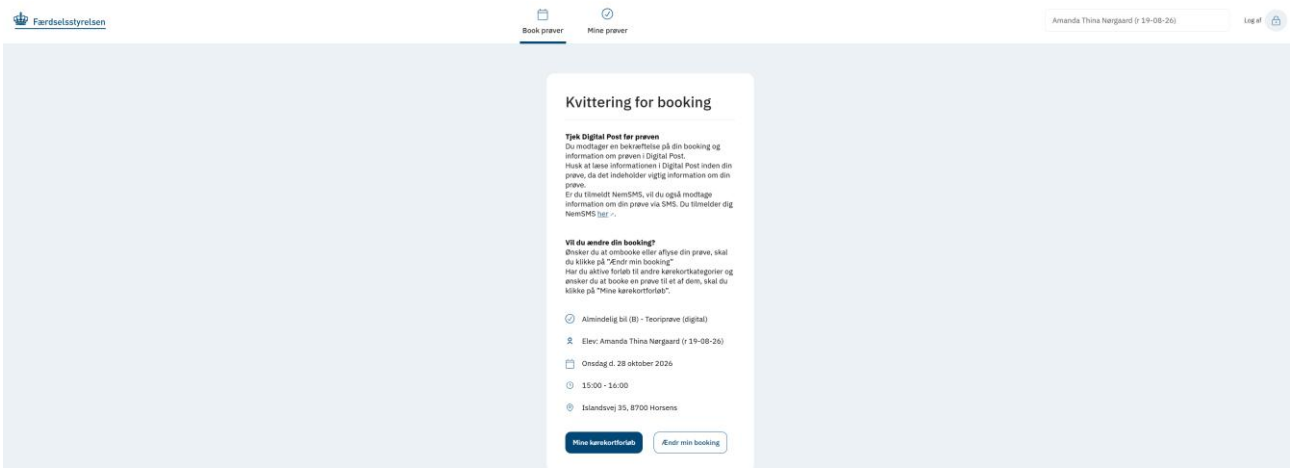
Billede 7: Gennemfør din booking

Nu skal du betale for prøven. Du skal altså betale for prøven samtidigt med, at du booker. Prøven er først booket, når betalingen er gennemført. Herefter skal du udfylde betalingsoplysninger og tryk på 'betal' knappen.



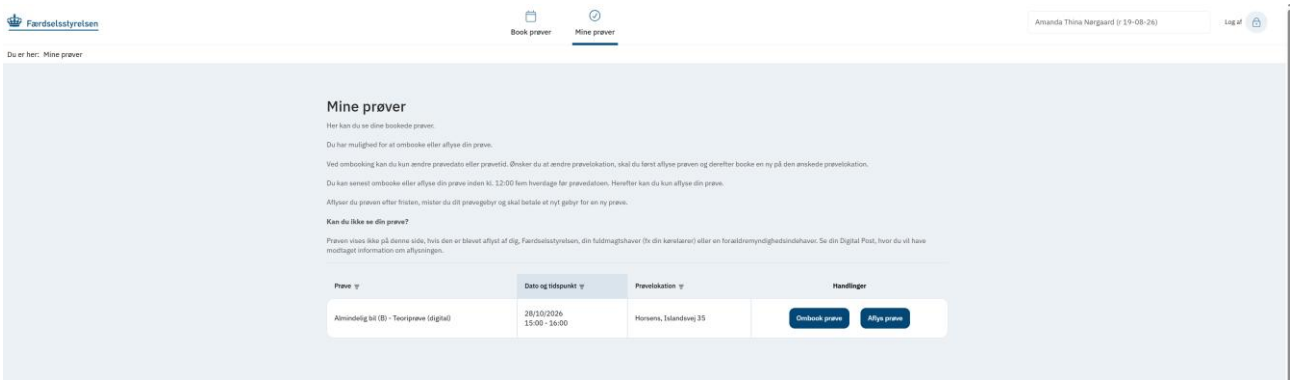
Billede 8: Betal prøvegebyr

Når du har betalt, vises en kvittering. Denne kvittering fremsendes **ikke** på mail. Det anbefales, at du gemmer/printer et billede af skærmen. Klik på 'Mine kørekortforløb' for at få et overblik over bookede prøver.



Billede 9: Kvittering for booking

Du har nu betalt og booket en prøve. Under 'Mine prøver' kan du ombook og aflyse den.

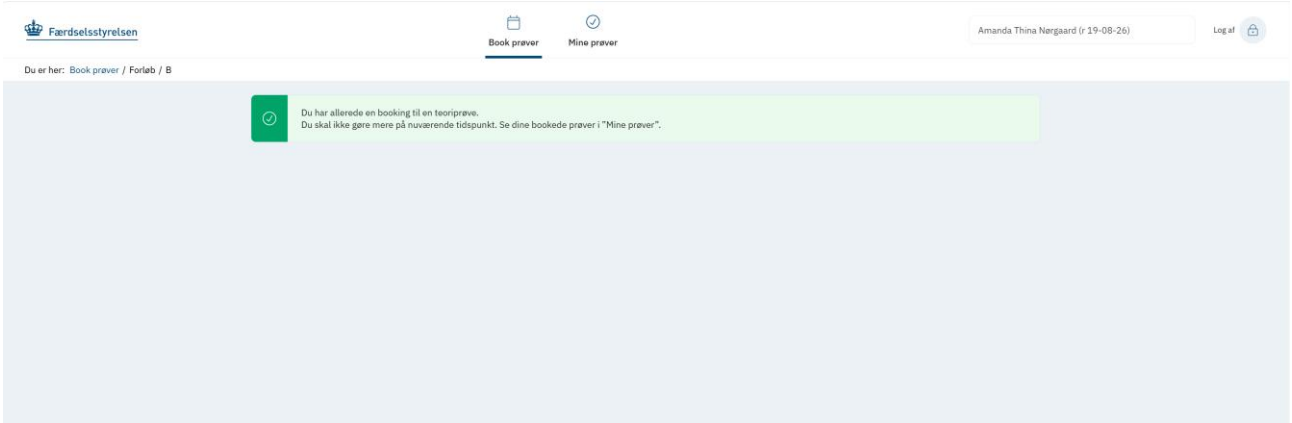


Billede 10: Overblik over dine prøver

3. Ombook en prøve

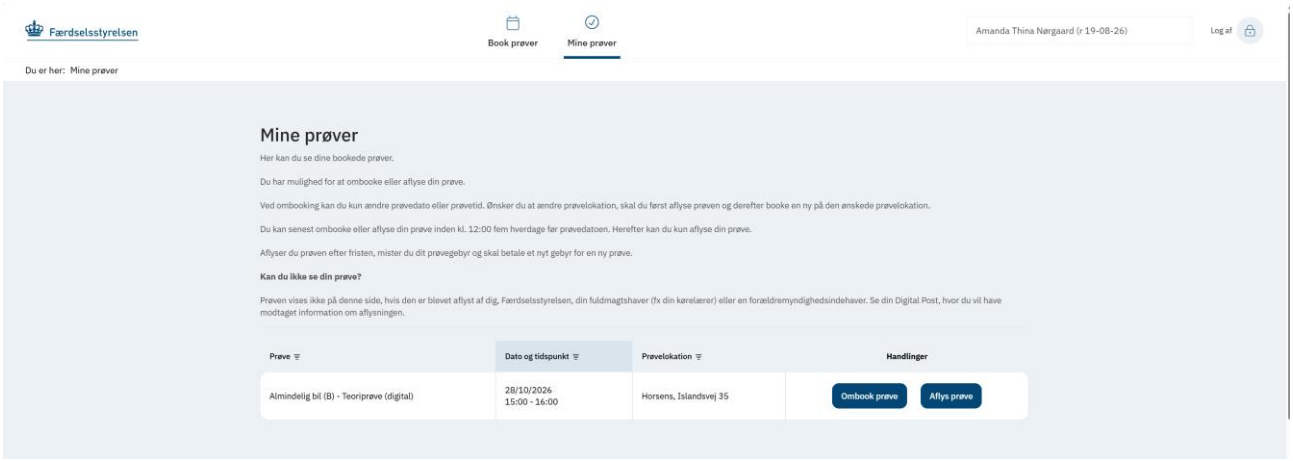
Bemærk: Ved ombooking kan du kun ændre prøvedato eller prøvetid. Ønsker du at ændre prøvelokation, skal du først aflyse prøven og derefter booke en ny på den ønskede prøvelokation.

Ønsker du at ombooke din prøve, skal du på klikke på 'Mine prøver' for at komme til dit prøveoverblik.



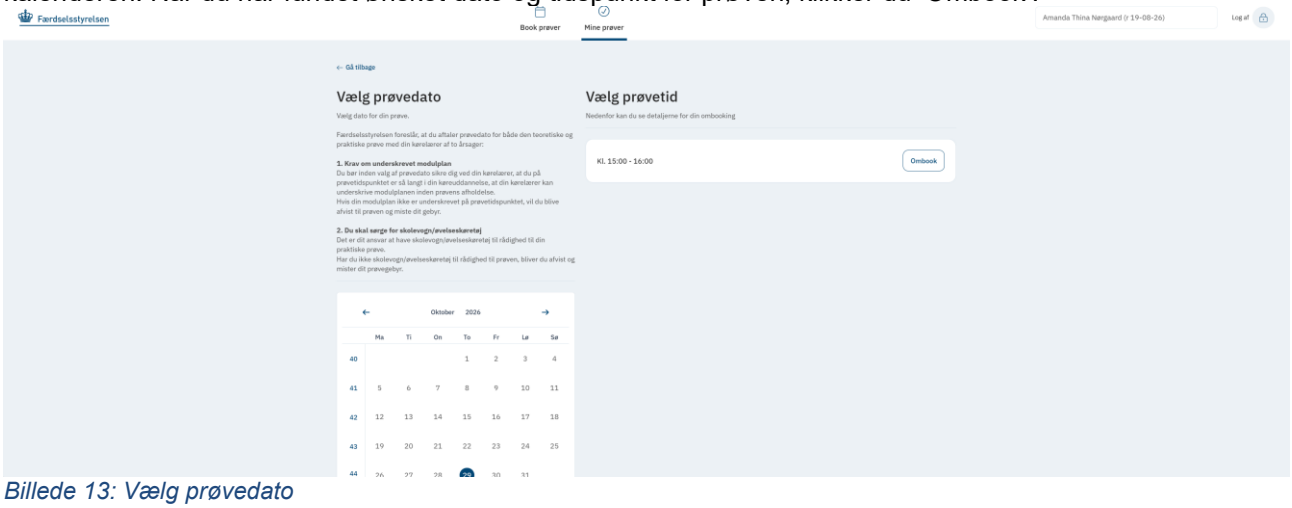
Billede 11: Gå til 'Mine prøver'

Klik ’Ombook’ for at ændre tidspunkt og/eller dato for din prøve.



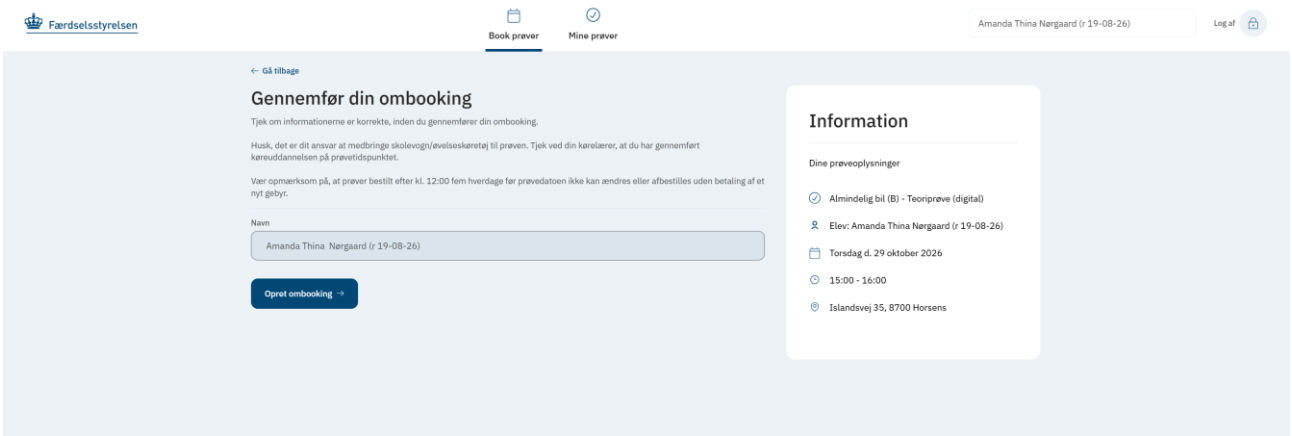
Billede 12: Oversigt over dine prøver

Efterfølgende skal du vælge hvilket tidspunkt, du ønsker at ombooke din nye prøve til. Du vælger dato (i venstresiden) og tidspunkt (i højresiden) for din prøve. Datoer uden tilgængelige prøver er farvet ’grå’ i kalenderen. Når du har fundet ønsket dato og tidspunkt for prøven, klikker du ’Ombook’.



Billede 13: Vælg prøvedato

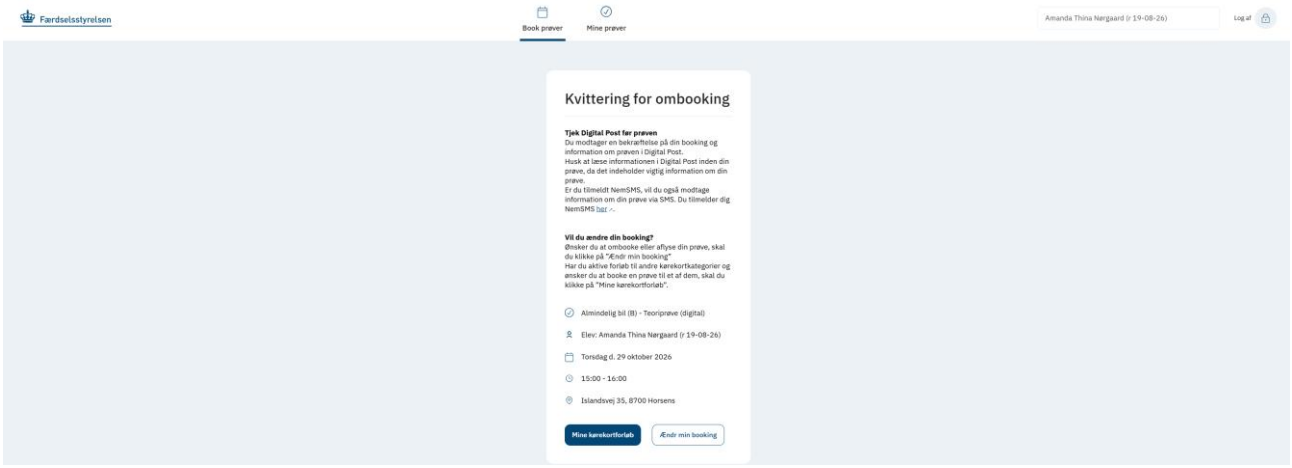
Efter du har valgt prøvedato, skal du tjekke, om oplysningerne er korrekte, inden du klikker ’Opret ombooking’.



Billede 14: Gennemfør din ombooking

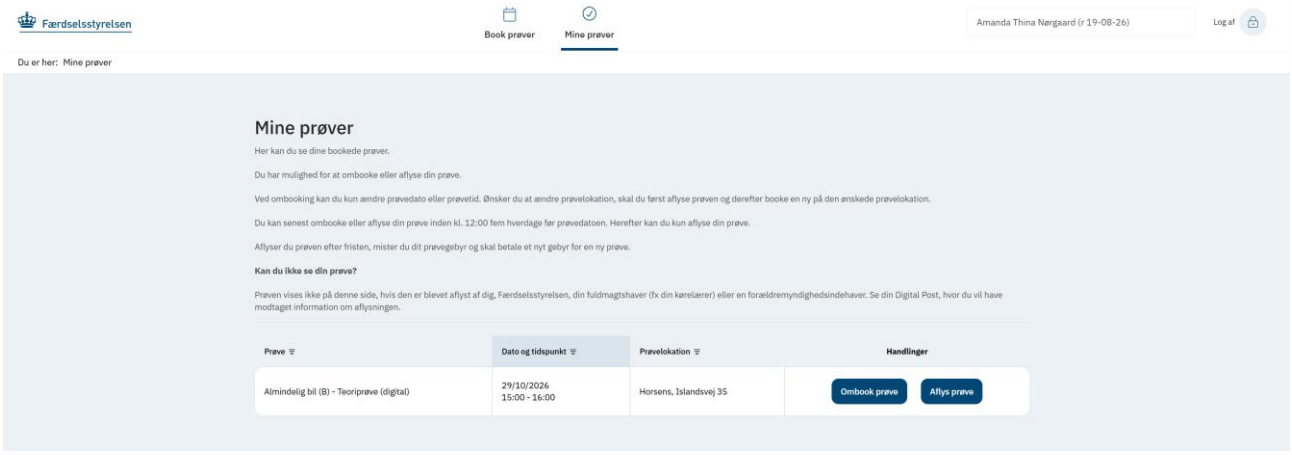
Efterfølgende vises en kvittering. Denne kvittering fremsendes **ikke** på mail. Det anbefales, at du

gemmer/printer et billede af skærmen. Klik på 'Mine kørekortforløb' for at komme tilbage til overblikket over dine bookede prøver.



Billede 15: Kvittering for ombooking

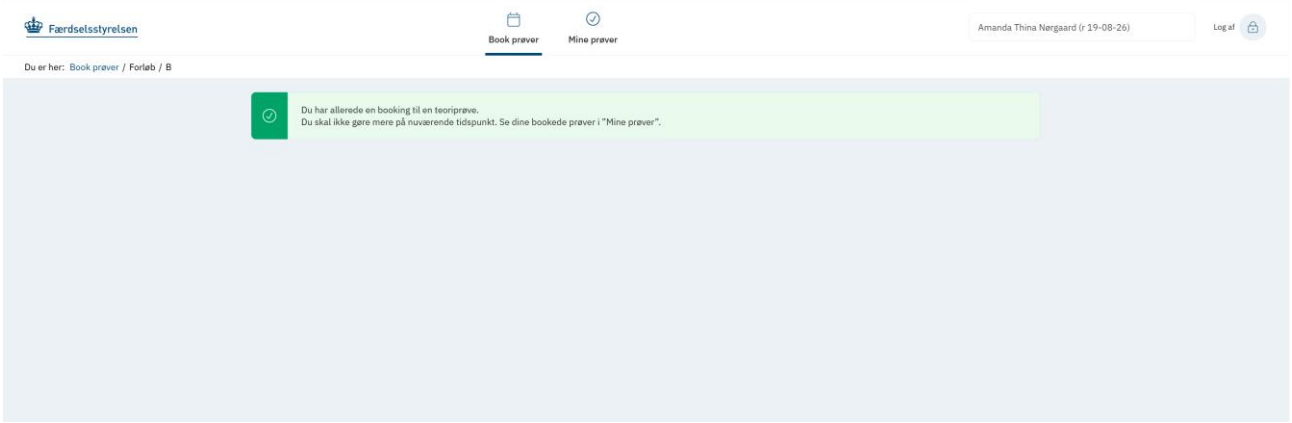
Hvis du klikker på 'Mine prøver', kan du her se den nye prøvedato.



Billede 16: Oversigt over ny ombooket prøve

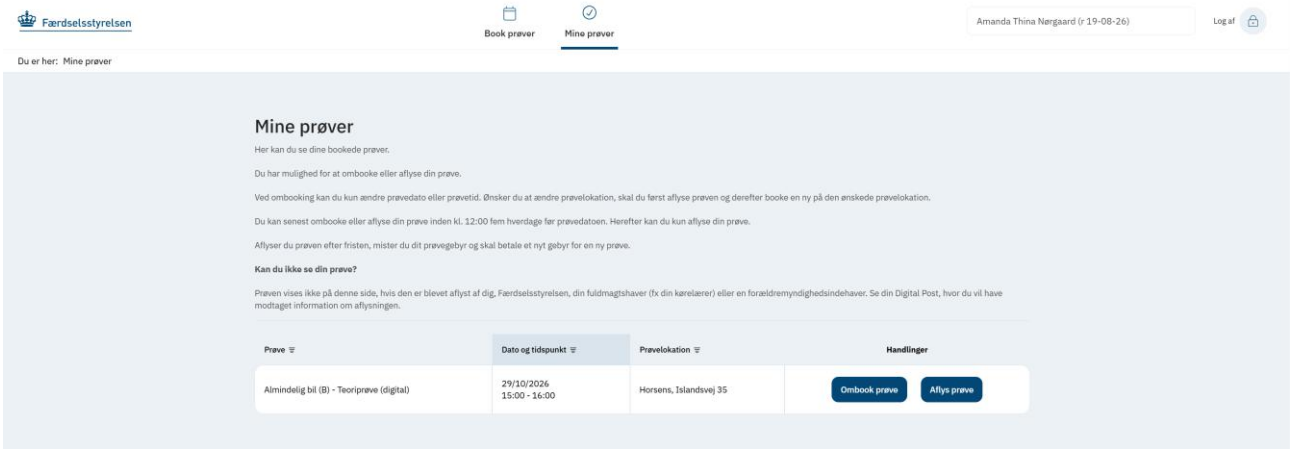
4. Aflys en prøve

Hvis du vil aflyse din prøve, skal klikke på 'Mine prøver'.



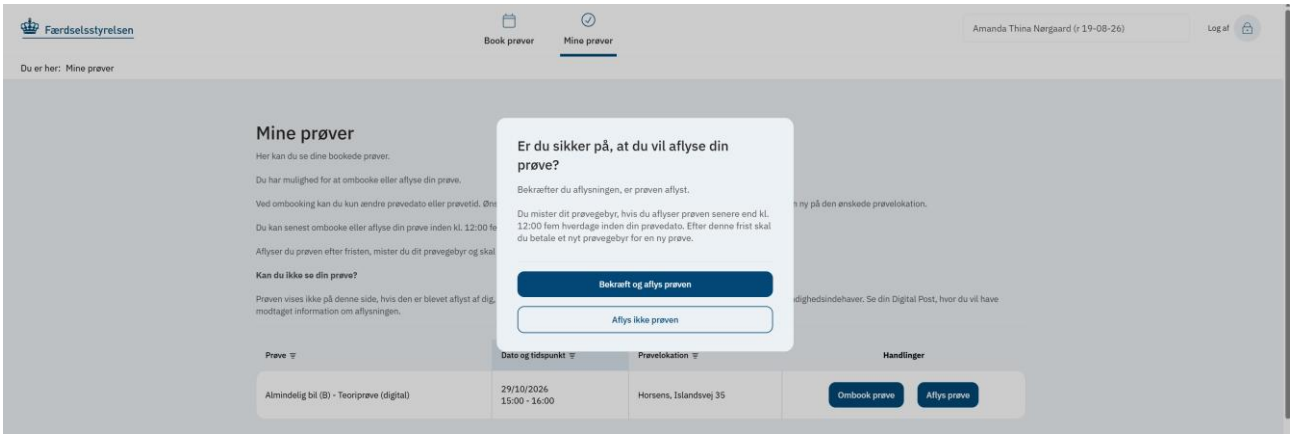
Billede 17: Klik på 'Mine prøver'

Herefter skal du klikke 'Aflys prøve' for at aflyse din prøve.



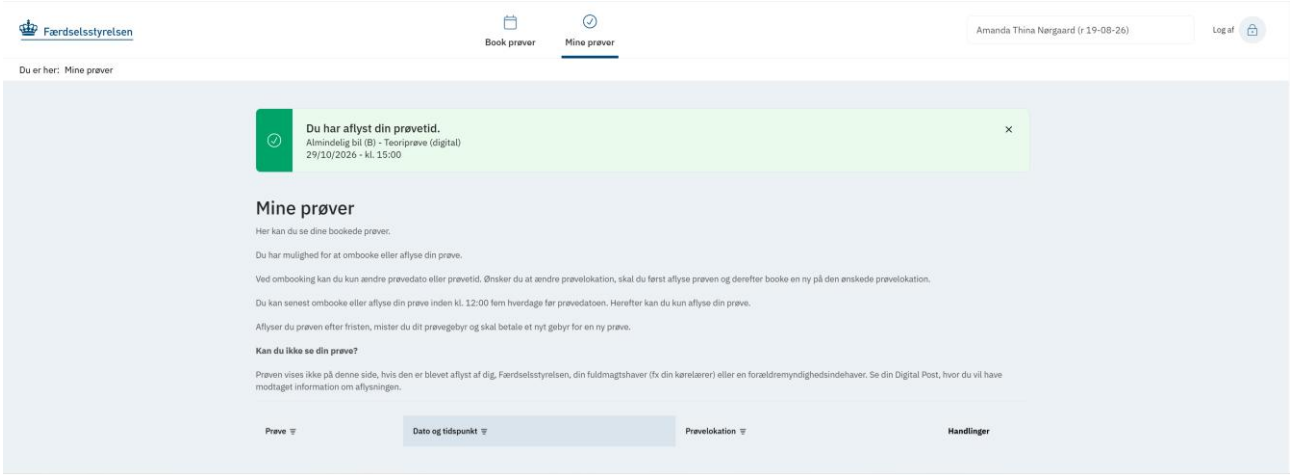
Billede 18: Oversigt over dine prøver

Du skal herefter bekræfte, at du ønsker at aflyse prøven. Vær opmærksom på, at du mister dit prøvegebyr, hvis du aflyser prøven senere end kl. 12 fem hverdage inden din prøvedato.



Billede 19: Bekræft aflysning af prøve

Du får herefter vist en bekræftelse af, at prøven er aflyst, og prøven vil være forsvundet fra dit overblik over bookede prøver.



Billede 20: Oversigt over dine prøver

5. Problemer med at booke en prøve

Du kan kun booke prøver i MinKøreprøve, hvis kommunen har frigivet dig til et prøveforløb. Hvis det ikke er tilfældet, vil nedenstående meddelelse optræde, når du logger ind i MinKøreprøve.



6. Ændringslog

Version	**Dato**
1	13. oktober